

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 11 avril 2025 à Parthenay

Présent-e-s :

Associations représentées :

Arantèle (Michel Gautier), **Amus'folk** (pouvoir donné à B. Adnot-Paillaud), **ARCUP** (Florence Guérin, Violaine Guérin, Jean-François Miniot), **Badegoule** (Lysiane Clément), **Chant'Zou** (Françoise Allard), **Collectif Gonzo** (Benoît Guerbigny), **Kikolé le collectif** (Maxime Chevrier), **Lisdidala** (B. Adnot-Paillaud), **Picton Sound** (Arthur Borderon, Marion Labau), **Rouzinajhe** (Jean-Marie Jagueneau).

Représentant.e.s des adhérent.e.s individuel.le.s : Monique Gigoux, Fabrice Gilbert.

Le Bureau : Audrey Dailly, Camille Gatard, Fabrice Gilbert, Françoise Allard, Jean-Marie Jagueneau, Jean-Luc Clément, Violette Netzer, Didier Paillaud.

La Codirection : Stéphanie Coulais..

Excusé-e-s :

Associations : Accord'hier, CC la Marchoise, Les Cibalous, Les Pibolous, Folk'avoine

Le Bureau : Léonie Pacher, Blanche Barreau, Martine et Marc Latreuille.

Salariée : Sabine Dutailly, co-directrice.

Ordre du jour :

1. Désignation du ou des représentants de l'UPCP-Métive auprès de DPLO.
2. Validation du compte-rendu du dernier CA.
3. Validation des postes du Bureau.
4. Projet UPCP : retour sur la réunion avec la FAMDT, la COFAC et le RIM.
5. Construction de la saison culturelle 2025-2026.
6. Projet "collectage de collecteurs" en danse.
7. Tour de table des actualités des associations.
8. Calendrier des prochains CA.

Début de la réunion : 18h00

Tour de table : présentation des membres du CA et des nouveaux membres du Bureau.

1- Désignation du ou des représentants de l'UPCP-Métive auprès de DPLO (*défense et promotion des langues d'oïl*) afin de participer à l'AG.

Présentation par Michel Gautier qui demande la présence de Jakub Polaszczyk pour le 4 et 5 juin (inscription avant mardi) mais c'est une période chargée avec plusieurs événements (colloques, déplacement FAMDT). Demander à Jakub s'il est intéressé. Jusqu'à présent c'était des membres du réseau qui représentaient l'UPCP-Métive. Proposition est faite d'une adhérente individuelle qui pourrait être intéressée par cette représentation : Sauvane AGNES. Il est demandé à ce qu'elle puisse être rencontrée.

Michel Gautier présente l'historique des actions de DPLO.

Mandat est donné au Bureau pour prendre la décision du représentant.

2- Validation du compte-rendu du dernier CA.

Validé avec une abstention

3- Validation des postes du Bureau.

Vote désignation du Bureau :

Président : Didier PAILLAUD

Trésorière : Léonie PACHER

Vice trésorier : Fabrice GILBERT

Co-secrétaire : Violette NETZGER

Co-secrétaire : Audrey DAILLY

Bureau validé

4- Projet UPCP-Métive : retour sur la réunion avec la FAMDT, la COFAC et le RIM.

Retour sur la concertation du projet associatif avec la FAMDT, COFAC et RIM : constat du besoin d'être accompagné pour donner un coup d'élan pour la rédaction du projet et proposition de discussion avec les partenaires pour avoir leurs retours.

Reprise de l'historique : demande de contribution écrite par les partenaires. Retour de la part de Benjamin SUHARD (à mettre dans l'espace partagé). Il a accompagné le CAMJI et on pourra consulter le travail effectué. Commencer par : qu'est ce qui nous unit, les grandes valeurs ? et décliner ce qui est pérenne et voir si on veut continuer (faire un tri). Cette rencontre avait été évoquée aussi dans une aide à l'arbitrage : qu'en est-il ?

Echéance pour octobre : délai qui semblait réaliste.

- La Loure a fait la démarche d'un accompagnement DLA : voir avec eux leur retour.
- Reprise de l'origine du projet scientifique et culturel : Labellisation, DRAC.
- Proposition que le groupe se retrouve pour évoquer le contenu et se fixe un planning pour répondre aux demandes de partenaires. Importance d'avancer sur la rédaction : une date va être fixée en interne du groupe. Le nouveau groupe est composé de Jean-Marie, Arthur, Marion, Jean-Luc, Violette, Patrick Massé et Didier (Blanche et Benoît se retirent). Proposition est faite d'intégrer Benjamin SUHARD pour accompagner l'écriture.

5- Construction de la saison culturelle 2025-2026.

Mise en place jusqu'en juin. A partir de septembre la saison se construira avec les propositions du réseau => faire appel au réseau. Rappel que lors du dernier CA, il avait été dit qu'au vu de la situation budgétaire, la suite de la saison ne devait pas être évoquée avant juillet mais ça fait des échéances très courtes.

Méthodologie pour que le CA puisse décider de ce qui se fait ou pas : Parthenay et alentours ? Collaboration avec Gonzo ?. Est ce que le prochain CA (en juin) pourrait être le moment d'acter/arbitrer des propositions.

Questionnement sur la notion de saison :

- peut-on élargir géographiquement sans perdre le financement de la ville ? Benoît informe que la Ville de Parthenay finance les actions qui sont sur Parthenay uniquement.
 - La diffusion des infos.
 - La question de la direction artistique ? Concrètement : qui se charge de la direction artistique ?
- Questionnement d'un recrutement ? Création d'un collectif artistique mais avec une validation du CA ? C'est le rôle du CA de valider les projets de l'UPCP-Métive.

Benoît questionne la méthodologie d'un rétro planning avec toutes les propositions à valider (mars avril max pour septembre à juin suivant). Faire appel à participation.

6- Projet "collectage de collecteurs" en danse

Corinne Pacher a envisagé de travailler bénévolement en vue de compléter le CERDO sur les collectes de danses qui ont eu lieu dans les associations UPCP et sur lesquelles très peu de films existent, et donc des danses dont il ne reste pas ou très peu de traces. Le projet consiste à préparer, accompagner et aller filmer les personnes qui ont collecté particulièrement ces danses, première étape la plus urgente. Par la suite, référencement des films et compléter la base de données fait partie de la proposition qu'elle a envisagé pour le CERDO (voir méthodologie du projet ci-jointe). Elle a pensé à plusieurs personnes à aller voir. Elle pense informer le CA de ce projet.

Sa méthodologie a été proposée à Stéphanie Coulais, la finalité est de pouvoir faire les liens entre ce qui sera filmé et ce qui est déjà disponible sur la base et elles ont vu les modalités ensemble. Corinne s'accompagne d'une équipe pluridisciplinaire avec elle. Il est prévu de travailler aussi sur ce qui n'est pas encore exploité : films existants non numérisés et par la suite aller travailler sur les films mis à disposition mais mal décrits...bien évidemment, pour tout ce travail il est prévu de procéder étape par étape et faire un point régulièrement. Corinne souhaite présenter ce projet en tant que coordinatrice bénévole et qu'on l'accompagne juste sur les frais de déplacement (2 AR pour chaque collecteur). Le projet est présenté en annexe.

7- Tour de table des actualités des associations.

- Arcup : Des mots et débat, Fête de l'accordéon
- La Soullère : les subventions accordées ont baissé de 35 000 à 30 000 euros.

8- Calendrier des prochaines réunions statutaires.

Dates du prochain CA : vendredi 20/06/2025 à 18h à la MCP.

Dates de la prochaine AG : le 14/03/2026

Vote doodle pour les dates de septembre